

## Orientering om behandling af dine personoplysninger i forbindelse din involvering i en sag hos Leoni

Leoni Advokater Advokatpartnerselskab (herefter benævnt "Leoni") har registreret personoplysninger om dig, såfremt du på en eller anden måde er involveret i en sag, der behandles hos Leoni (accessorisk tilknytning til en sag, "bipersoner"). Dette omfatter bl.a. personer, der fremgår af listen nedenfor (bipersoner), eller personer, der er tilknyttet organisationer, der fremgår af listen nedenfor (kontaktpersoner):

Syn- og skøns mænd

Banker

Forsikringsselskaber

Offentlige myndigheder, herunder kommuner, regioner, politiet, domstolene, råd og nævn samt myndigheder under ministerierne

Revisorer

Advokater (der ikke repræsenterer en modpart i sagen)

Naboer til klienter og modparter

Vidner

Køber eller sælger af fast ejendom, virksomheder eller andre aktiver

Kapitalejere

Kreditorer i et konkursbo

Landinspektører

Såfremt du ikke udelukkende har accessorisk tilknytning til sagen, hvis du eksempelvis er klient eller modpart, kan du på vores side om privatliv læse, hvordan vi behandler oplysninger om disse personer.

Da vi behandler personoplysninger om dig, er vi forpligtet efter persondatalovgivningen til at give dig en række oplysninger om, hvordan vi behandler dine oplysninger.

Leoni er dataansvarlig for behandlingen af dine oplysninger. Leoni kan kontaktes [post@leoniadvokater.dk](mailto:post@leoniadvokater.dk) eller på tlf. 86 62 06 00.

### Hvilke personoplysninger?

Vi behandler almindelige personoplysninger såsom navn, adresse, tlf. og e-mailadresse.

Desuden kan vi være nødt til at behandle oplysninger om dit cpr-nummer for at sikre en entydig identifikation af dig. Som klart udgangspunkt bliver der ikke behandlet cpr-nummer om en kontaktperson.

### Formål

Der er forskellige formål med behandlingen af oplysningerne om dig:

- at varetage vores klients interesser og foretage sagsbehandling i deres sag, herunder fastlægge et retskrav eller beskytte vores klient mod et retskrav
- at leve op til relevant lovgivning, herunder bogføringsloven og de advokatetiske regler

- at opbevare oplysninger om dig i en periode efter sagens afslutning i dokumentationsøjemed og for at opfylde god advokatskik

### **Retsgrundlag**

Retsgrundlaget for behandlingen af **almindelige personoplysninger** er Leonis forfølgelse af en legitim interesse, jf. persondataforordningens art. 6, stk. 1, litra f. Denne legitime interesse er primært varetagelsen af vores klients interesser, herunder fastlægge retskrav eller beskytte vores klient mod retskrav og rådgive klienten om juridiske forhold i øvrigt. Derudover kan Leoni være forpligtet til at behandle oplysninger om dig, hvis det er påkrævet af os i lovgivningen. Leoni skal eksempelvis som følge af god advokatskik opbevare oplysningerne i en sag i en årrække efter sagens afslutning. Leoni skal desuden efter bogføringsloven opbevare regnskabsmateriale i 5 år + løbende år, hvor nogle af dine oplysninger kan fremgå.

Videregivelse af **dit cpr-nummer** i situationer, hvor det naturligt følger af løsningen af opgaven, er baseret på det retlige grundlag i databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, nr. 3.

**Er en behandling af oplysninger baseret på samtykke**, har man ret til at trække samtykket tilbage til enhver tid. Selv hvis man trækker samtykket tilbage, kan Leoni dog være forpligtet til fortsat at opbevare oplysningerne, såfremt det følger af gældende ret eller Leonis forpligtelser i forhold til god advokatskik.

### **Opbevaring og sletning af personoplysninger**

Sagsrelaterede personoplysninger vil som udgangspunkt blive slettet senest 6 år efter udløbet af det år, hvor sagen blev afsluttet og arkiveret.

I særlige tilfælde, hvor der er fare for en retlig konflikt med en klient eller en person tilknyttet en virksomhed, der er klient, kan alle oplysningerne, herunder oplysninger om modparter, i sagen blive opbevaret i dokumentationsøjemed, indtil kravet er forældet eller endeligt afvist af en retsinstans. Såfremt det er påkrævet efter gældende ret, kan oplysningerne ligeledes opbevares i længere tid.

Leoni er desuden underlagt reglerne om god advokatskik, hvorefter Leoni kan være forpligtet til at opbevare oplysningerne i længere tid efter en konkret vurdering.

### **Særlige sager med længere slettefrister**

I visse sagstyper er der længere slettefrister end beskrevet ovenfor.

Som udgangspunkt vil sager om handler, herunder virksomhedsoverdragelser og bolighandler blive opbevaret i 11 år efter udløbet af det år, hvor sagen blev afsluttet og arkiveret for at sikre dokumentation i tilfælde af en sag om rådgiveransvar.

I sager om udarbejdelse af ejeraftaler, kan sagen gemmes i op til 15 år efter udgangen af det år, hvor sagen blev afsluttet og arkiveret.

Familieretssager slettes 18 år efter sagens afslutning, da Leoni tidligere har oplevet, at sagens akter har været nødvendige flere år efter sagens afslutning.

Sager om udarbejdelse af testamenter og behandling af dødsboer vil kunne have relevans for et senere dødsbo. Da det ikke kan vides på forhånd, hvornår et dødsbo bliver aktuelt, gemmes oplysningerne som udgangspunkt i 80 år + løbende år, hvorefter de slettes.

**Videregivelse af personoplysninger**

Personoplysningerne bliver som udgangspunkt ikke delt med tredjemand. Leoni benytter dog databehandlere, der kan få adgang til dine oplysninger. Leonis sagsbehandling kan også indebære, at oplysninger om dig indberettes til offentlige myndigheder og statslige organer så som Danmarks domstole, tinglysningsretten, kommuner, regioner, råd, nævn, ministerier, styrelser, politiet, anklagemyndigheder, eller til private aktører så som forsikringsselskaber, banker, advokater, revisorer, syn- og skøns mænd, klienter, arvinger, landinspektører, konkursboer, dødsboer mv. Videregivelser af oplysninger vil altid ske med respekt for reglerne i persondatalovgivningen.

**Dine rettigheder**

Efter reglerne i persondataforordningen har man som registreret følgende rettigheder over for Leoni:

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

**Ret til at se oplysninger (indsigtsret)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

**Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

**Ret til sletning**

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

**Ret til begrænsning af behandling**

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

**Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

**Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)**

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Såfremt du mener, behandlingen er i strid med reglerne i persondatalovgivningen, kan du indgive klage hos os. Hvis du er uenig i vores vurdering af sagen, kan du klage til Datatilsynet. Datatilsynet kan kontaktes på [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk) eller på tlf. 33 19 32 00. Se desuden Datatilsynets hjemmeside på [datatilsynet.dk](http://datatilsynet.dk), hvor du kan finde yderligere information om dine rettigheder som registreret.

**Skal jeg gøre noget, når der er registreret personoplysninger om mig?**

Som registreret er du ikke forpligtet til at foretage dig noget i forhold til denne skrivelse. Leoni er blot forpligtet til at meddele dig de informationer, der fremgår af skrivelsen.